

**Зареєстровано
управлінням соціального захисту населення
Рахівської райдержадміністрацією**

**Зміни та доповнення до колективного договору
на 2019- 2023 роки**

**комунального некомерційного підприємства « Рахівський
центр первинної медико-соціальної допомоги»**

реєстровий № 12 від 29 жовтня 2019 року.

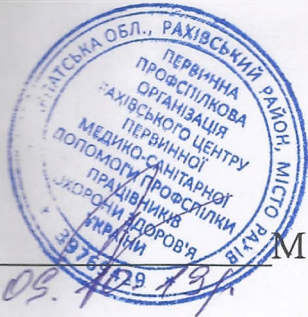
**Перший заступник голови
райдержадміністрації**



В. ТУРОК

ПОГОДЖЕНО

Голова ППО КНП «Рахівський
центр первинної медико-санітарної
допомоги»

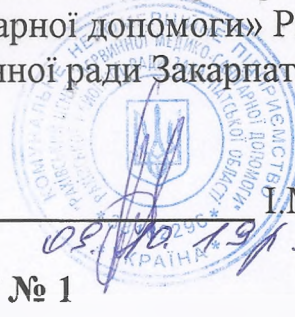


М.В. Дутчак

ДОДАТОК № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор комунального
некомерційного підприємства
«Рахівський центр первинної медико-
санітарної допомоги» Рахівської
районної ради Закарпатської області



І.М.Княгницька

Система оплати праці Підприємства:

1. Директор встановлює рівні посадових окладів відповідно до посад, які затверджені у штатному розписі.
2. Встановити працівникам такі види доплат в межах фонду оплати праці у відсотках від посадового окладу:
 - виплата надбавки за вислугу років медичного працівника, згідно постанови КМУ від 29.12.2009 р. № 1418, стаж якого складає :
 - понад 3 роки 10 %;
 - понад 10 років 20 %;
 - понад 20 років 30 %;
 - виплата надбавки за кваліфікаційну категорію :
 - другу 10%, першу 20%, вищу 30%;
 - за постійне завідування амбулаторією у розмірі 1000грн. при кількості лікарів до 2-х , 2000 грн. при кількості лікарів в амбулаторії від 3 до 6, та 3000 грн. при кількості лікарів в амбулаторії від 6;
 - за постійне старшинство медичної сестри у розмірі 1000 грн .при кількості медичних сестер в амбулаторії від 6 до 12, та 2000 грн. при кількості медичних сестер в амбулаторії від 13;
 - за суміщення професій (посад), за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників і розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт в розмірі від 30% до 50% середньомісячної заробітної плати.
3. Для оплати праці адміністративній частині проводити відрахування в розмірі 19% від кількості грошових надходжень в підприємство від НСЗУ за укладені декларації.
4. Встановити розмір заробітної плати директорам КНП «Рахівський ЦПМСД» відповідно Постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.1999р. № 859 «Про умови і розмір оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» та постанови Кабінету Міністрів України № 730 від 28.04.2000 року із змінами і доповненнями до постанови №859, враховуючи фонд заробітної плати,

5. Встановити виплату преміальних сімейним лікарям підприємства згідно постанови Кабінету Міністрів України № 1117 від 18.12.2018 року, та роз'яснення Національної служби здоров'я України № 1424-18 від 29.12.2018 року від 701 укладених декларацій, а лікарям-педіатрам від 351 укладених декларацій;

6. Встановити доплату за кількість укладених декларацій для медичних сестер:

- декларації укладені лікарями в кількості від 701 до 1000 – встановити преміальні виплати 40% від встановленого окладу, для медичних сестер які закріплені за лікарями ;

- декларації укладені лікарями в кількості більше 1000 – встановити преміальні виплати 50% від встановленого окладу, для медичних сестер які закріплені за лікарями ;

- декларації які укладені на ФАП та амбулаторіях при відсутності лікарів встановлюється преміальні виплати медичним сестрам та зав. ФАПом в розмірі 5% від заключних декларацій;

7. Надати право завідуючим амбулаторій вирішувати питання невиплати премій медичним сестрам за укладення декларацій, внутрішнім наказом;

8. Встановити надбавку за клас класифікації водіям підприємства :

- 1 клас – у розмірі 25 % до посадового окладу;

- 2 клас – у розмірі 15 % посадового окладу ;

9. Встановити розмір відрахувань – 30 % від нарахованих преміальних коштів за укладені декларації на адміністративні витрати підприємства.

10. Для підтримання належної матеріально-технічної бази підприємства встановити розмір виплати – 28% від нарахованих преміальних сімейних лікарів за укладені декларації медичним персоналом закладу.

11. Встановити розмір заробітної плати головного бухгалтера, заступників директора в розмірі 80% від зарплати директора КНП «Рахівський ЦПМСД».

12. Встановити розмір заробітної плати бухгалтера, завідувача ІАВ , лікаря-статиста, юрисконсульта, головної медичної сестри, начальника кадрів, інженера з охорони праці ,фармацевта, секретаря, мед.статиста з ведення програми «HELSI», водій центру ПМСД в розмірі 2,5 встановленої мінімальної заробітної плати.

13. Встановити розмір заробітної плати статистика медичного в розмірі 1,5 встановленої мінімальної заробітної плати.

14. Надавати вихідний день в зв'язку з святкуванням Дня народження працівника, 1-го вересня та останній дзвінок навчального року працівникам в яких є діти шкільного віку із збереженням заробітної плати.

15. При святкуванні ювілейних дат від 40 років та кожні 5 років надавати преміальні працівникам загального відділу, ІАВ, бухгалтерії - в розмірі одного посадового окладу, лікарям ЗПСМ – в розмірі 5000 грн., сестрам медичним ЗПСМ , завідувачам ФАПів – в розмірі 2000 грн., реєстраторам медичним, прибиральницям службових приміщень та водіям – в розмірі 1000 грн.

16. Встановити виплату добових при відрядженні працівників КНП в сумі 100 грн. на добу. Виплата добових проводити лише при виїзді працівників за межі району.

17. Рівень доходу практики поновлювати щомісячно згідно даних медичної інформаційної системи Підприємства.

ЗАТВЕРДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО
Голова ППО КНП «Рахівський
центр первинної медико-санітарної
допомоги»



М.В. Дутчак

Директора комунального підприємства
некомерційного підприємства
«Рахівський центр первинної медико-
санітарної допомоги» Рахівська
районна рада Закарпатської області



І.М.Княгницька

ДОДАТОК № 3

**СПИСОК
ПРОФЕСІЙ І ПОСАД ІЗ ШКІДЛИВИМИ І ВАЖКИМИ УМОВАМИ
ПРАЦІ,
ЗАЙНЯТІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ НА РОБОТАХ, ЯКІ ДАЮТЬ ПРАВО
НА ЩОРІЧНУ ДОДАТКОВУ ВІДПУСТКУ
Згідно Постанови КМ України від 17.11.1997 р.**

Перелік професій та посад
додаткової відпустки за
роботи зі шкідливими
умовами праці

Тривалість щорічної

Лікарі

Завідуючі амбулаторій ЗПСМ
Лікарі ЗПСМ

7+3

7+3

Молодші медичні спеціалісти з медичною освітою

Сестри медичні ЗПСМ, старші медичні
сестри, головна медична сестра

7+3

Обслуговуючий технічний персонал (за ненормований робочий день)

Директор – 7
Заступник директора – 7
Головний бухгалтер - 7
Бухгалтер – 7
Начальнику відділу кадрів – 7
Інженер з охорони праці – 7
Секретар – 7
Водій центру ПМСД – 7
Оператор комп'ютерного набору

- 7

Лікар – статист – 7

Медичний статист – 7

Завідувач ІАВ – 7

Реєстратор медичний – 7

Фармацевт – 7

Технік об'єднаних служб з
обслуговування і поточного ремонту
інженерних комунікацій – 7

Сімейний лікар – 7

Медичні сестри ЗПМС – 7

Зав. ФАПів – 7

Юрисконсульт - 7